



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO COORDINAMENTO PEDAGOGICO - ORGANIZZATIVO - GESTIONALE

REG. DET. DIR. N. 765 / 2024

Prot. corr.16-13/11/24-31(6654)

OGGETTO: Ricreatori comunali – Ricreinscena 2024 – Utilizzo Sala Bartoli del Teatro Stabile Friuli Venezia Giulia e approvazione del programma delle rappresentazioni per una spesa massima complessiva pari ad € 1.349,59 (IVA ed oneri di qualsiasi natura inclusi) CIG B10802B66D

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 8 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;
- la Deliberazione Giuntale n. 32 del 23 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021.

Richiamate altresì

- la *Carta dei Servizi* approvata con Deliberazione Giuntale n. 168 dd,

Responsabile del procedimento: Responsabile di PO Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di PO Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

24.05.2007, che esplicita che le "attività e i progetti costituiscono gli strumenti per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi educativi prefissati, e che i Ricreatori propongono attività strutturate come occasioni privilegiate di relazione nel piccolo gruppo. Le attività sono rivolte allo sviluppo psico-fisico dei soggetti, alla loro crescita civile e culturale e alla formazione della loro personalità";

- le Linee di indirizzo per la stesura dei Progetti Pedagogici dei Ricreatori e dei Servizi di Integrazione Scolastica, approvate con Deliberazione Giuntale n. 579 dd. 21.11.2022, quale cornice di riferimento teorico pedagogico del servizio Ricreatori/SIS che prevedono alla sezione "Principi fondamentali che regolano il servizio - Nei confronti dell'utenza" l'"espressività, creatività, diritto al gioco e all'autonomia di movimento"
- la conseguente Determinazione Dirigenziale n. 4297 dd. 28.11.2022 con la quale sono stati approvati i singoli Progetti Educativi di struttura dei Ricreatori Comunali per l'anno educativo e scolastico 2023/2024;

Preso atto

che nelle sedi dei Ricreatori comunali, nell'anno educativo in corso sono state proposte le consolidate attività di teatro e musica, che si concretizzeranno nella messa in scena degli spettacoli finali, secondo il seguente calendario che potrà subire variazioni in caso di sopraggiunti impedimenti:

- Ricreatorio A. Frank - "Kusko-Topia" presso la sala Bartoli del Teatro Stabile Rossetti il 13 e 14 maggio 2024
- Ricreatorio Lucchini - "Musichiamo" presso la sala Bobi Bazlen il 10-16-17 maggio il saggio di pianoforte e il 24 maggio 2024 il saggio di coro
- Ricreatorio Cobolli - "Fra magia e realtà" presso il teatro del Ricreatorio Cobolli il 21 maggio 2024
- Ricreatorio Fonda Savio - "Caligo, il primo caso dell'ispettore Fonda" presso il teatro del Ricreatorio Cobolli il 24 maggio 2024 - A seguire saggio musicale del gruppo "Musica d'insieme"
- Ricreatorio De Amicis "Burattini tra le favole" presso il teatro del Ricreatorio De Amicis il 24 e il 31 maggio 2024
- Ricreatorio Collodi - "Il principe Buzzurro" presso il teatro del Ricreatorio Cobolli il 29 maggio 2024
- Ricreatorio Padovan - "Mary fa scuola" presso il teatro del Ricreatorio Padovan il 30 maggio 2024
- Ricreatorio Brunner - "Sorridi...quasi un'indagine dopo un click" presso il teatro del Ricreatorio Pitteri il 5 giugno 2024

Ravvisata

la necessità di individuare:

Responsabile del procedimento: Responsabile di PO Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di PO Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

- per il Ricreatorio Anna Frank una sala adeguata al numero di spettatori previsti e funzionale per la sua centralità per le rappresentazioni degli spettacoli di cui sopra, ed avendo a tal fine richiesto la messa a disposizione della Sala Bartoli del Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia;
- per il Ricreatorio Lucchini una sala con il pianoforte per garantire la rappresentazione di musica e coro dei bambini/ragazzi quale momento dedicato alla conclusione dell'attività ludico-didattica, ed avendo a tal fine richiesto la messa a disposizione a titolo gratuito della Sala Bobi Bazlen del Civico Museo Teatrale "Carlo Schmidl"

Vista:

- la richiesta per la messa a disposizione della Sala Bartoli del Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia Il Rossetti sito in Largo Giorgio Gaber 1, Trieste con conseguente riscontro positivo di data 16.01.2024 ora conservato agli atti istruttori;
- la richiesta inviata al Responsabile di Posizione Organizzativa dei Musei Storici Artistici, per la messa a disposizione ad uso interno a titolo gratuito della Sala Bobi Bazlen del Civico Museo Teatrale "Carlo Schmidl" e del pianoforte ivi presente e di tutti i servizi necessari alla completa realizzazione dello spettacolo musicale su indicato, con conseguente riscontro positivo di data 23.02.2024 ora conservato agli atti istruttori;

Preso atto

che per garantire l'operatività dei servizi relativi alla messa a disposizione del Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia Il Rossetti, si è proceduto tramite trattativa diretta n. rfq_62820 pubblicata sulla piattaforma telematica eAppalti FVG il 19/03/2024 a richiedere un preventivo al Teatro Stabile Rossetti.

Preso atto pertanto che

- detta offerta, pervenuta nei termini stabiliti sulla piattaforma telematica eAppalti FVG, è ora conservata agli atti istruttori del presente provvedimento e corrisponde ad Euro 1.098,00 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi)
- è stato acquisito sulla piattaforma telematica eAppalti FVG il seguente Codice Identificativo di Gara: CIG B10802B66D
- i servizi relativi alla messa a disposizione del Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia Il Rossetti, vengono affidati al medesimo operatore, sito in Largo Giorgio Gaber 1- trieste

Dato che:

Responsabile del procedimento: Responsabile di PO Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di PO Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

- trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ad Euro 40.000,00 si è provveduto ad effettuare i controlli sottoelencati così come previsto dalla determinazione del Direttore Generale n. 3895 dd. 30.10.2023 avente ad oggetto *Controllo sul possesso dei requisiti* ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 *Codice dei Contratti pubblici* in attuazione dell' articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 *Definizione delle modalità di effettuazione del controllo*:
 - acquisizione visura camerale
 - consultazione casellario ANAC
 - verifica del DURC
- i suddetti controlli hanno dato esito positivo e potranno essere integrati da ulteriori controlli sugli altri requisiti autodichiarati, secondo le modalità stabilite dalla citata determinazione dirigenziale n. 3895 dd. 30.10.2023;

Ritenuto di:

esonerare la ditta affidataria dalla prestazione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs n. 36/2023, in considerazione della tipologia delle prestazioni dedotte in contratto, dell'entità dell'importo contrattuale e della comprovata solidità della ditta affidataria;

Ravvisata

inoltre la necessità di provvedere al pagamento per i diritti d'autore e la conseguente spesa massima complessiva da corrispondere alla SIAE, quantificata per le rappresentazioni su indicate in complessivi Euro 251,59 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi), come da preventivo ora conservato agli atti istruttori del presente provvedimento e di seguito declinato:

- Euro 68,86 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi) per gli spettacoli del Ricreatorio A.Frank "Kusko-Topia" presso la sala Bartoli del Teatro Stabile Rossetti il 13 e 14 maggio 2024 ;
- Euro 104,25 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi) per il saggio di pianoforte del Ricreatorio Lucchini - "Musichiamo" presso la sala BoBi Bazlen il 10-16-17 maggio 2024 il saggio di pianoforte;
- Euro 78,48 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi) per il saggio di coro del Ricreatorio Lucchini presso la sala BoBi Bazlen il 24 maggio 2024 ;

Responsabile del procedimento: Responsabile di PO Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di PO Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Preso atto :

- di impegnare la spesa massima complessiva di Euro 1.349,59 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi), per la completa realizzazione degli spettacoli in programma della rassegna "gRicare in scena 2024", quali la messa a disposizione dei servizi della sala Bartoli da corrispondere al teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia Il Rossetti e i diritti d'autore da corrispondere alla SIAE che trova copertura al cap. 00249510, bil 2024
- che l'affidamento di tali servizi avviene secondo quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. B) del D. Lgs. 36/2023 trattandosi d'importo inferiore a 140.000,00 Euro;

Dato atto che:

- il cronoprogramma della spesa complessiva in argomento è il seguente: anno 2024 Euro 1.349,59 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi)
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata è la seguente: anno 2024 1.349,59 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi)
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblicata in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2010 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Vista

la Determinazione Dirigenziale n. 4680 dd. 19.12.2023 del Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche con la quale è stata conferita la Posizione Organizzativa *Coordinamento Pedagogico - Organizzativo - Gestionale*, con incarico a decorre dal 01.01.2024 e con durata fino al 31.12.2024;

Attestato

che la sottoscritta Responsabile di P.O. non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 D.lgs. 36/2023;

Visti

- l'art. 43 del Regolamento comunale di contabilità, che disciplina la titolarità e le modalità dell'impegno;
- gli artt. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza

Responsabile del procedimento: Responsabile di PO Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di PO Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- amministrativa del presente provvedimento;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento.

DETERMINA

per quanto esposto in premessa e qui integralmente richiamato ed approvato:

1. di approvare, il calendario delle rappresentazioni della rassegna teatrale e musicale di Rireinscena 2024 dei Ricreatori comunali, che potrà subire variazioni in caso di sopraggiunti impedimenti;
2. di dare atto che la Sala Bobi Bazlen del Civico Museo Teatrale "Carlo Schmidl", sarà messa a disposizione gratuitamente come da comunicazione del Responsabile di Posizione Organizzativa dei Musei Storici Artistici, ora conservata agli atti, per la realizzazione degli spettacoli musicali del Ricreatorio Lucchini;
3. di approvare la spesa massima complessiva pari ad Euro 1.349,59 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi), da corrispondere come di seguito declinato:
 - Euro 1.098,00 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi) al Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia il Rossetti per la messa a disposizione dei servizi necessari allo svolgimento degli spettacoli dei Ricreatori Comunali
 - Euro 251,59 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi) alla SIAE per i diritti d'autore
4. impegnare la spesa complessiva di euro 1.349,59 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0024 9510	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER I RICREATORI - RIL IVA	02679	U.1.03.0 2.02.005	00007	07002	N	1.349,59	2024 - 1349,59

5 . di dare atto che:

- il cronoprogramma della spesa in argomento è il seguente: anno 2024 Euro 1.349,59 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi)
- l' obbligazione giuridicamente perfezionata è la seguente: anno 2024 Euro 1.349,59.(IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi)
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il

Responsabile del procedimento: Responsabile di PO Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di PO Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblicata in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2010 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6. di autorizzare l'Area Risorse Economiche e Finanziarie e di Sviluppo Economico alla liquidazione della fattura riscontrata regolare e conforme alla prestazione ricevute.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Antonella Brecel

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Responsabile di PO Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di PO Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANTONELLA BRECEL

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 28/03/2024 15:15:32



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO COORDINAMENTO PEDAGOGICO - ORGANIZZATIVO - GESTIONALE

REG. DET. DIR. N. 765 / 2024

OGGETTO: PROT.CORR 16-13/11/24-31(6654) OGGETTO: Ricreatori comunali - Ricreinscena 2024 - Utilizzo Sala Bartoli del Teatro Stabile Friuli Venezia Giulia e approvazione del programma delle rappresentazioni per una spesa massima complessiva pari ad € 1.349,59 (IVA ed oneri di qualsiasi natura inclusi) CIG B10802B66D

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	20240 02094 2	Impegno	S	2024		0	0024951 0	1.349,5 9		0267 9	U.1.03.0 2.02.005	Organizza zione e partecipa zione a manifesta zioni e convegni	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	1201U1030202005104800000000000000 000003		2024 - 1349,59

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 29/03/2024 12:58:11

